

대입전형자료 온라인 생성신청 시스템 사용 매뉴얼

□ 개요

- (대상) 2004학년도 졸업자('05.2.졸업) ~ 2022학년도 졸업자('23.2.졸업)
- (기간) [수시] '26. 8. 24.(월)~9. 11.(금) 18:00, [정시] '26. 12. 22.(화)~27.1. 7.(목) 18:00
- (방법) 대상자는 희망하는 경우 '온라인 생성신청 시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공 신청 가능
 - ※ 온라인 생성신청 시스템 사용 시, 시스템에서 생성신청 완료 후 자료 제공 중지, 재생성 등 불가
 - ※ 온라인 제공을 희망하지 않거나 생성신청을 완료하지 않은 경우에는 학생부II(민원서류) 출력물을 대학이 정한 기간 내에 직접 제출(세부 제출 방법은 지원대학의 모집요강 참고)
- (절차) ❶로그인 → ❷대상자 확인 → ❸대입전형자료 생성 → ❹생성된 대입전형자료 확인 및 온라인 제공 신청 → ❺대학별 수신현황 확인

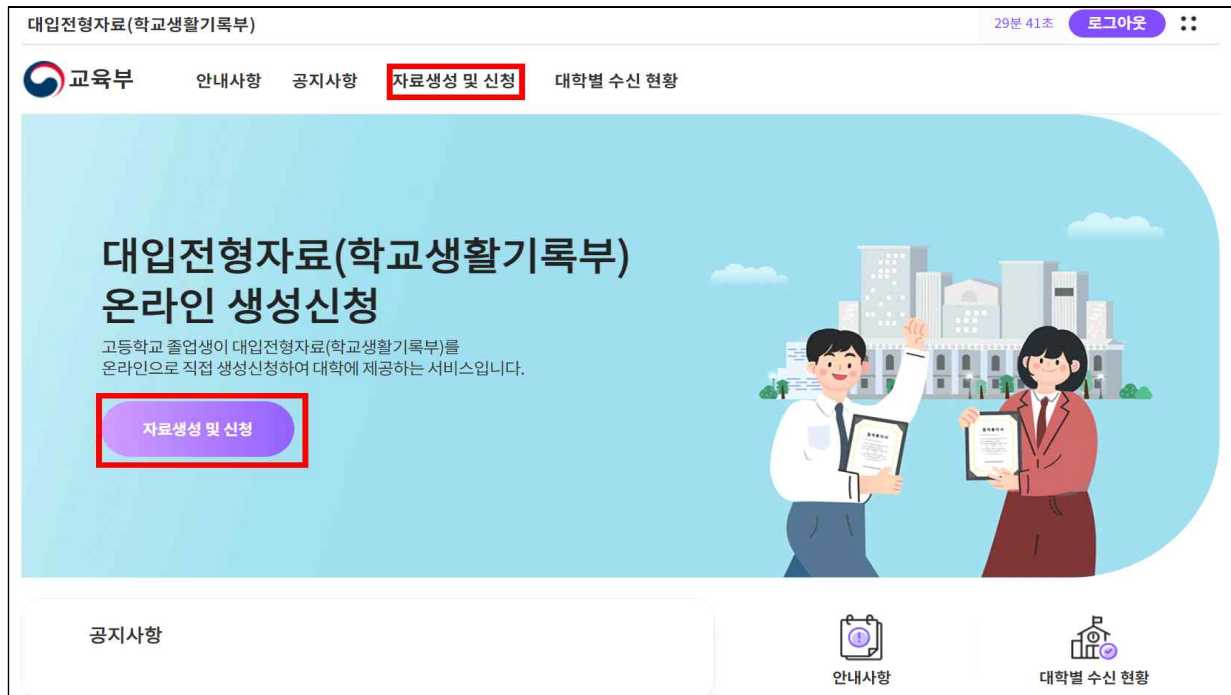
□ 세부 절차

❶ 로그인 ※ 대입전형자료 온라인 생성신청 시스템(apply.neis.go.kr)

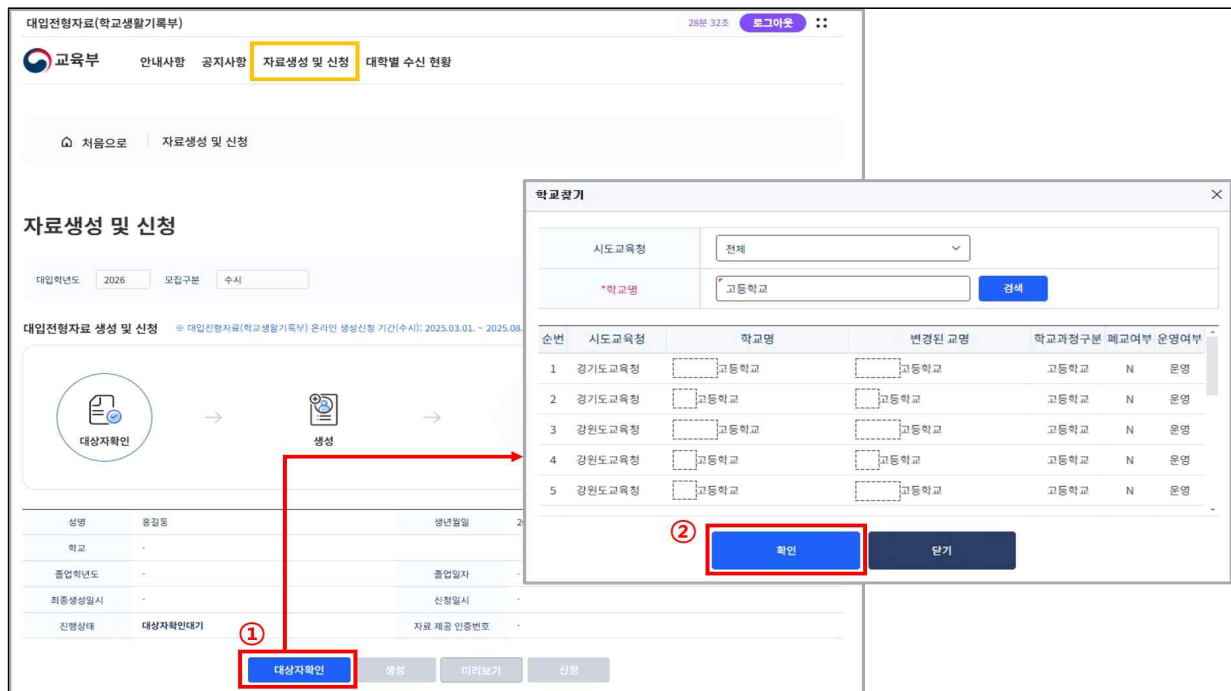
• 본인 인증(공동인증서, 금융인증서, 간편인증 등 3가지 인증방식 제공)을 통해 로그인

※ 【유의】 모바일 웹브라우저로 접속하는 경우 금융인증서 및 간편인증만 제공되며, 아이폰 구버전 (iPhone 6 등) 등에서는 해당 서비스 제공이 원활하지 않을 수 있음.

② 대상자 확인



- [자료생성 및 신청]을 클릭하여 대상자를 확인할 수 있는 화면으로 이동



- ① 대상자확인 → ② 최종졸업학교 입력·검색 및 확인후 생성신청 대상자 여부 확인
※ **【유의】** 생성신청 대상자(05.2.졸업~23.2.졸업)가 아닌 경우에는 생성신청 대상자 확인이 불가하며, 본 시스템을 통해 대입전형자료 온라인 생성신청을 진행할 수 없음.

③ 대입전형자료 생성

- ① 졸업학년도 및 졸업일자 확인 → ② 생성 → ③ 확인 순으로 대입전형자료 생성 진행
- ※ **【유의】** 생성 후에도 온라인 제공 신청 완료 전까지 여러 번 대입전형자료를 생성할 수 있으나 신청 완료 후에는 재생성할 수 없으며, 신청 완료한 자료를 미리보기로만 확인 가능함.

④ 생성된 대입전형자료 확인 및 온라인 제공 신청

- 생성된 대입전형자료는 미리보기로 확인 후, ① 신청 → ② 대입전형자료 온라인 제공 등 동의여부 체크(☑) → ③ 신청 순으로 진행하면 대입전형자료 온라인 제공 신청 완료됨.
- ※ **【유의】** 신청 완료 후 생성 및 신청을 다시 할 수 없으나, 신청 완료된 대입전형자료는 미리보기 확인 가능함.
- ※ **【유의】** 생성은 하였으나 온라인 제공 신청을 완료하지 않은 경우 개별적으로 정부24(gov.kr) 등을 통해 학교생활기록부(민원서류)를 발급받아 출력물을 대학이 정한 기간 내에 직접 제출해야 함.

대입전형자료(학교생활기록부) 29분 57초 로그인

교육부 안내사항 공지사항 **자료생성 및 신청** 대학별 수신 현황

자료생성 및 신청

대입학년도 2026 모집구분 수시

대입전형자료 생성 및 신청 ※ 대입전형자료(학교생활기록부) 온라인 생성신청 기간(수시): 2025.03.01. ~ 2025.08.31.

→
 →
 →

성명	홍길동	생년월일	2002.03.01.
학교	고등학교		
졸업학년도	2020	졸업일자	2021.02.28.
최종생성일시	2025.04.21. 11:00:39	신청일시	2025.04.21. 11:07:55
진행상태	신청완료	자료 제공 인증번호	2026220200000037 복사하기

대상자확인 생성 **미리보기** 신청

• 대입전형자료 신청 완료 시 부여되는 '자료 제공 인증번호'를 원서접수 시 입력하여야 신청한 자료가 대학에 온라인으로 제공됨.

- ① 대입전형자료 온라인 생성 신청 서비스 내에서 신청 완료 시 '자료 제공 인증번호' 부여
- ② (유웨이, 진학사 등)원서접수 시, 대입전형자료 온라인 제공에 동의하는 경우 '자료 제공 인증번호' 입력 및 검증 필요

※ 【유의】 원서접수 이전 생성신청 기간 내 사전 신청 완료 후 '자료 제공 인증번호' 확인 필요
(수시: '26.8.24.(월) ~ 9.11.(금) 18:00, 정시: '26.12.22.(화) ~ '27.1.7.(목) 18:00)

⑤ 대학별 수신현황 확인

대입전형자료(학교생활기록부) 29분 48초 로그인

교육부 안내사항 공지사항 자료생성 및 신청 **대학별 수신 현황**

처음으로 대학별 수신 현황

대학별 수신 현황

대입학년도 2025 모집구분 수시 [조회](#)

대학교	진행상태	전형구분	수험번호	요청구분	재요청사유
조회된 데이터가 없습니다					

• 생성신청 완료한 대입전형자료를 대학에서 온라인 수신하는 경우 수신현황 확인 가능

□ 유의사항

대입전형자료(학교생활기록부) 온라인 생성신청 시 유의사항

- 대입전형자료 온라인 생성신청을 완료한 후에는 생성한 대입전형자료의 변경, 재생성, 대학에 온라인 제공 중지 등은 불가함.
- 수시모집에 대입전형자료 온라인 생성신청을 완료하였더라도, 정시모집에 대입전형자료 온라인 제공을 희망하는 경우 정시모집 생성신청 기간에 다시 생성신청을 완료해야 함.
 - ※ (수시)2차 모집의 경우 수시 생성신청 기간('26.8.24.(월) ~ 9.11.(금) 18:00) 내에, (정시)추가 모집 및 자율 모집의 경우 정시 생성신청 기간('26.12.22.(화) ~ '27.1.7.(목) 18:00) 내에 신청 완료하여야 대입전형자료 온라인 제공 가능
 - ※ '자료 제공 인증번호'는 대입전형자료 생성 신청 완료 시, 수시 및 정시 모집구분별로 다른 번호가 부여되므로 수시 및 정시 원서접수 시 각 모집 구분에 신청 완료한 '자료 제공 인증번호'를 입력하여야 대입전형자료 온라인 제공 가능
- 학교생활기록부의 정정이 필요한 경우, 졸업한 고등학교에 문의하기 바람.
대입전형자료 온라인 생성신청 기간 내에 학교생활기록부 정정이 완료되는 경우 대입전형자료(학교생활기록부)에서 정정사항의 반영 여부를 확인할 수 있음.
다만, 대입전형자료 온라인 생성신청 기간 내에 학교생활기록부 정정이 완료되지 않는 경우 대입전형자료(학교생활기록부)에 정정사항이 반영되지 않으므로 정정하기 전의 대입전형자료(학교생활기록부)를 온라인 생성신청하거나 학교생활기록부Ⅱ(민원서류) 출력물을 대학이 정한 기간 내에 직접 제출해야 함.
대입전형자료 온라인 생성신청을 완료한 이후, 학교생활기록부 정정이 이루어진 경우 대입전형자료 온라인 생성신청 시스템을 활용한 재생성은 불가함.
- 대입전형자료 온라인 제공을 희망하지 않거나 온라인 생성신청을 완료하지 않은 경우 학교생활기록부Ⅱ(민원서류) 출력물을 대학이 정한 기간 내에 직접 제출해야 함.
(세부 제출 방법은 지원대학의 모집요강 참고)