

2026년 상반기 전북개발공사 정규직(신입) 직원 채용 최종합격예정자 공고

2026년 상반기 전북개발공사 정규직(신입)직원 채용 최종합격예정자를 다음과 같이 공고하오니, 최종합격예정자는 추가 제출서류를 일정에 맞게 제출하여 주시기 바랍니다.

2026년 6월 12일

전북개발공사 사장

1. 최종합격예정자 명단 (수험번호순)

구 분	직렬(채용분야)	직급	수험번호	비 고
정규직	행정(일반행정)	6급	11100015	
			11100017	
	행정(회 계)	6급	11110020	
	기술(토 목)	6급	11120007	
	기술(건 축)	6급	11130005	

※ 면접시험 응시인원, 합격인원 및 합격선 안내

구 분	직렬(채용분야)	직급	채용예정 인원	면 접 응 시 자	면 접 합 격 자	합격선
정규직	행정(일반행정)	6급	2명	8명	2명	83.33점
	행정(회 계)	6급	1명	5명	1명	83점
	기술(토 목)	6급	1명	3명	1명	85.67점
	기술(건 축)	6급	1명	3명	1명	81점

2. 예비합격자(후순위자) 명단

구 분	직렬(채용분야)	직급	예비합격 인원	수험번호	비 고
정규직	행정(일반행정)	6급	2명	11100009	예비합격 1순위
				11100010	예비합격 2순위
	행정(회 계)	6급	1명	11110009	예비합격 1순위
	기술(토 목)	6급	1명	11120003	예비합격 1순위
	기술(건 축)	6급	1명	11130002	예비합격 1순위

- 최종합격예정자의 채용신체검사, 제출자료 및 공사 조회자료 확인결과 **결격사유가 있을 시**, 최종합격자의 수습기간 부적격으로 인한 **임용 불가 시**, 수습기간 중 본인사정에 의한 **사직 시**, 기타 사유로 인하여 임용을 포기한 경우 등에는 원활한 인력충원 및 인재확보를 위해 **예비합격자(채용예정인원의 1배수)를 추가합격자로 선정할 수 있음.**
- **예비합격자 명단 유효기간 : 최종합격예정자의 임용('26. 7. 1. 예정)후 3개월까지**
※ 최종합격예정자 임용일은 공사 내외부 사정 등에 의해 변경 가능함.

3. 최종합격예정자 추가 서류제출 안내

가. 서류제출 일시 및 장소

1) 일 시 : **2026. 6.16.(화) 13:00 ~ 16:00**

※ **서류제출 시간 엄수**

※ **본인이 직접 방문 제출**

※ **기한 내 서류를 제출하지 아니할 때에는 임용 포기로 간주됨**

2) 장 소 : 전북개발공사 본사 1층 소통회의실

▶ 주소 : 전주시 덕진구 중동로 63(장동) **[약도보기]**

나. 제출서류 (최종합격예정자에 한하여 제출)

연번	제출서류	부수	비고
1	신원진술서	2부	· 증명사진 부착, 자필 작성 ※ 학력사항은 고등학교부터 기재
2	개인정보 제공 동의서	1부	-
3	행정정보 공동이용 사전동의서	1부	-
4	기본증명서(상세)	1부	· 주민등록번호 뒷자리까지 모두 보이게 출력
5	가족관계증명서(상세)	1부	· 가족구성원 전체 주민등록번호 뒷자리까지 모두 보이게 출력
6	혼인관계증명서(상세)	1부	-
7	입양관계증명서(상세)	1부	-
8	친양자입양관계증명서(상세)	1부	-
9	주민등록등본	1부	-
10	주민등록초본	1부	· 주소변동내역 포함 출력, 병역사항 보이게 출력 · 주민등록번호 뒷자리까지 모두 보이게 출력
11	후견등기사항부존재증명서	1부	-
12	최종학력 졸업증명서	1부	-
13	자격증 및 증명서 사본	1부	· 해당자에 한함
14	경력증명서	1부	· 해당자에 한함
15	채용신체검사서	1부	· 일반채용 신체검사 기준 2차병원에서 실시 ※ 공무원 채용 신체검사 아님 (일반 채용 신체검사) ※ 신체검사가 1~2일 정도 소요되오니, 최종합격예정자는 즉시 검사를 진행하시기 바랍니다.
16	증명사진	2부	· 반명함판 ※ 사진파일도 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 신원진술서는 별첨 양식을 다운받아 앞, 뒷면 모두 '자필' 로 작성 후 서명

☞ 신원진술서 양식 하단의 작성 요령을 확인하시고 작성하시기 바랍니다.

※ 상기 제출서류를 잘 확인하시기 바라며, 특히 1~8번 서류는 경찰청 신원조사 필요 서류로서, 상세내역 출력 또는 주민등록번호 뒷자리까지 출력여부 등을 잘 확인하시기 바랍니다.

4. 기타 안내사항

가. 최종합격예정자 추가 서류는 본인이 자필로 작성하여야 하며, 반드시 본인이 직접 등록하시기 바랍니다.

※ 대리 등록 불가. 단, 질병·사고 발생 등 본인 등록이 불가능한 상황에 한하여 공사와 사전협의 및 의사 진단서 등 증빙서류 제출 후 대리 등록 가능.

나. 추가 서류 제출 일자 및 시간을 반드시 준수하시기 바랍니다.

※ 기한 내 서류를 제출하지 아니할 때에는 임용 포기로 간주하여 최종합격예정자 자격이 상실됩니다.

다. 최종합격예정자로 결정되었다 하더라도 신체검사, 신원조사 결과 등에 따라, 임용결격자로 확인된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 임용이후 결격사유가 발견될 경우에도 임용이 취소됩니다.

라. 면접시험 불합격에 대한 이의제기 신청

1) 이의제기 접수방법

가) 신청기간 : 2026. 6.12. ~ 15.

나) 별도 첨부 된 이의제기 신청서 양식을 다운로드하여 작성 후 이메일(ogong0523@jbdc.co.kr) 제출

2) 이의제기의 처리

가) 이의제기 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용을 검토 후 답변 예정

나) 이의제기 예외사유

- 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항
- 평가관련자 개인정보 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

※ 이의제기 사항이 아닌 단순 문의사항은 유선(063-280-7472)을 통해 문의해 주시면 답변드리겠습니다.

3) 기타 문의 사항 : 전북개발공사 인사총무처(063-280-7472)

5. 임용예정일

가. 임용예정일 : 2026. 7. 1.(예정)

※ 임용예정일은 신원조회 및 인사위원회 등의 진행 상황에 따라 변경
될 수 있음. (임용일정 개별통보 예정)